

## Договор поставки № \_\_\_\_\_

г. Подольск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

Общество с ограниченной ответственностью Торговая Компания «Спецодежда-Юг», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Генерального директора Корикова Аркадия Михайловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор поставки на нижеследующих условиях:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поставщик обязуется передать Покупателю, а Покупатель принять и оплатить спец-одежду (далее по тексту - товар) в количестве, ассортименте и в сроки, предусмотренные в договоре.

1.2. Наименование, количество, ассортимент и стоимость поставляемого товара согласовываются на основании заявки Покупателя, и указываются в счетах на оплату, выставляемых Поставщиком, спецификациях, Универсальном передаточном документе (УПД).

1.3. Поставщик гарантирует, что Товар не заложен, под запретом и арестом не состоит и свободен от прав третьих лиц.

1.4. Риск случайной гибели или повреждения Товара переходит к Покупателю с момента сдачи Товара Поставщиком первому перевозчику или Покупателю.

### 2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Покупатель оплачивает поставленный Поставщиком товар по ценам, указанным в счетах на оплату. Счет на оплату передается Поставщиком Покупателю. В счете на оплату указывается стоимость подлежащего оплате товара, которая включает в себя НДС (18 %).

2.2. Расчеты между сторонами производятся путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Покупателя на расчетный счет Поставщика, в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

2.3. Покупатель обязуется осуществить 100% предоплату за поставляемый Товар в течение 3-х банковских дней с момента получения счета на оплату от Поставщика, если иное не предусмотрено отдельной спецификацией.

2.4. Датой оплаты по договору считается дата поступления денежных средств за товар от Покупателя на расчетный счет Поставщика.

### 3. КОЛИЧЕСТВО ТОВАРА. ПРИЕМКА ТОВАРА ПО КОЛИЧЕСТВУ.

3.1. Стороны определяют количество и ассортимент Товара на основании заявки Покупателя, УПД и счетов на оплату, переданных Поставщиком Покупателю.

3.2. Приемка и оприходование Товара по количеству производится по сопроводительным документам (УПД, упаковочный лист, иным).

3.3. В случае обнаружения недостачи Товара, Покупатель обязан уведомить об этом Поставщика и произвести приемку Товара в порядке, установленном инструкцией, утвержденной постановлением Госарбитража СССР №П-6, от 15.06.65 (с последующими изменениями и дополнениями).

3.4. В случае, если Покупатель самостоятельно осуществляет доставку товара собственным транспортом или с привлечением транспортной компании, то приемка товара по количеству осуществляется в момент погрузки Товара на транспортное средство. После окончания погрузки Товара и подписания соответствующих товаросопроводительных документов водителем (экспедитором, водите-

лем-экспедитором), претензии в отношении количества поставленного Товара Поставщиком не принимаются. Товар считается принятым Покупателем по количеству с момента подписания представителем Покупателя УПД.

**3.5.** В случае, если доставка Товаров осуществляется силами Поставщика, то приемка товара по количеству осуществляется на складе Покупателя. Подписание уполномоченным представителем Покупателя товаросопроводительных документов удостоверяет факт отсутствия претензий у Покупателя к количеству поставленного Товара.

**3.6.** Право собственности на Товар переходит к Покупателю в момент подписания УПД, в соответствии с п. 3.4. или 3.5. настоящего Договора.

#### **4. КАЧЕСТВО ТОВАРА. ПРИЕМКА ТОВАРА ПО КАЧЕСТВУ.**

**4.1.** Поставщик гарантирует качество Товара и соблюдение надлежащих условий хранения товара до его передачи Покупателю.

**4.2.** Качество поставляемого по настоящему договору Товара должно соответствовать требованиям ГОСТов и ТУ, утвержденным для данного вида Товаров, а также прилагаемым к Товару сертификатам соответствия.

**4.3.** Приемка Товара по качеству осуществляется лицами, уполномоченными Покупателем. Срок для приемки Товара по качеству и обнаружения недостатков устанавливается в соответствии с инструкцией, утвержденной постановлением Госарбитража СССР №П-7 от 25.04.66 (с последующими изменениями и дополнениями).

**4.4.** При обнаружении недостатков по качеству в части или всего Товара при его осмотре, возникших по вине Поставщика, Покупатель обязан незамедлительно известить Поставщика об обнаруженных недостатках, но не позднее 5-ти (пяти) дней от даты обнаружения, с приложением подробного перечня указанных недостатков. В этом случае Поставщик обязуется в течение 30 (тридцати) рабочих дней от даты составления акта о недостатках Товара по выбору Покупателя:

- полностью заменить Товар ненадлежащего качества,
- соразмерно уменьшить стоимость данного Товара, при этом, возврат Товара Покупателем Поставщику должен быть произведен в 10-ти дневный срок с момента принятия решения и уведомления об этом Поставщика Покупателем, за счет Поставщика.

При нарушении срока уведомления Поставщика об обнаруженных недостатках Товара претензии по качеству к Поставщику не принимаются.

#### **5. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ.**

**5.1.** Товар отгружается Поставщиком на основании согласованных заявок Покупателя.

**5.2.** Поставщик обязуется осуществить поставку товара в течение 14 дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика, если иное не предусмотрено отдельной спецификацией.

**5.3.** С согласия Покупателя, Поставщик имеет право досрочной отгрузки Товара.

**5.4.** Обязанность Поставщика по поставке товара Покупателю считается исполненной в момент передачи товара перевозчику или (в случае доставки товара Покупателем) в момент вручения товара Покупателю.

**5.5.** Доставка Товара производится транспортом Покупателя. В случае доставки товара транспортной организацией, компенсация транспортных расходов возлагается на Покупателя.

**5.6.** В случае если Поставщик обнаружит, что транспортное средство Покупателя не может обеспечить безопасной транспортировки Товара, он обязан незамедлительно известить об этом Покупателя или его представителя.

**5.7.** Поставщик обязуется вместе с товаром передать УПД оформленный в соответствии с

действующим законодательством РФ и по запросу покупателя сертификаты на отгруженный товар.

## **6. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

**6.1.** За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**6.2.** За необоснованный отказ от приемки качественного Товара Покупателем, и требовании возврата суммы оплаты, произведенной за Товар, Покупатель выплачивает Поставщику штраф в размере 30 % от стоимости Товара, подлежащего приемке, в течение 10 календарных дней с момента получения от Продавца соответствующего требования (Претензии).

**6.3.** Претензии по качеству и количеству товара принимаются только при наличии надлежащим образом оформленного акта об установленном расхождении по количеству и качеству при приемке товарно-материальных ценностей (унифицированная форма № ТОРГ-2, утвержденная постановлением Госкомстата России от 25.12.98 г. № 132).

**6.4.** Споры, возникшие между сторонами при исполнении договора, разрешаются в арбитражном суде Московской области.

**6.5.** Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

## **7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

**7.1.** В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые не могли быть известны заранее и которые нельзя было предвидеть или предупредить их последствия (стихийные бедствия, военные действия, изменения законодательства и т.п.), стороны освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя по договору обязательств в части конкретных нарушений обязательств, вызванных наступлением обстоятельств непреодолимой силы.

**7.2.** Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

**7.3.** Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о наступивших обстоятельствах и их прямом влиянии на возможность исполнения обязательств по Договору.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

**8.1.** Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до \_\_\_\_\_, а в случае, если у сторон остались неисполненные обязательства, вытекающие из условий настоящего договора, срок действия договора продлевается до полного выполнения сторонами своих обязательств.

**8.2.** Если до окончания срока действия договора стороны не заявили о его прекращении, то договор считается перезаключенным на следующий календарный год.

**8.3.** Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон либо по истечении одного месяца с момента подачи одной из сторон заявления о расторжении договора при условии полного выполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

## **9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.**

**9.1.** Изменения и дополнения к Договору совершаются в письменной форме. Устные заявления представителей и служащих Поставщика являются для Покупателя обязательными только в том случае, если они подтверждены Поставщиком в письменной форме. Дополнительных договоренностей

не существует.

**9.2.** Стороны допускают обмен документами, относящимися к настоящему договору, а также заключение настоящего договора, посредством почтовой, факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, с последующим представлением оригиналов в течение 15 дней от даты направления по вышеуказанным средствам связи документов. До момента получения оригиналов, документы, полученные посредством почтовой, факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору, признаются Сторонами оригиналами и подтверждают обязательства сторон. Стороны признают в качестве подлинных факсимильное воспроизведение подписей своих представителей. Все оригиналы документов и иная информация, касающиеся исполнения условий настоящего Договора направляются Покупателем Поставщику почтовым отправлением с уведомлением по адресу: **142103 Московская обл., город Подольск, ул. Рощинская, д.3, ЗДАНИЕ ПРОХОДНАЯ НА ТРИ ПРОХОДА, ПОМЕЩЕНИЕ 6.** Корреспонденция, отправленная Покупателем по любому другому адресу или иным образом, не может в дальнейшем расцениваться как направленная Поставщику.

**9.3.** Каждая из сторон гарантирует факт подписи любых документов только уполномоченным на то лицом и в дальнейшем не может ссылаться на отсутствие полномочий у подписавшего.

**9.4.** Обязательным приложением к договору является копия Свидетельства о постановке Покупателя на учет в органах ФНС РФ, а если Покупателем является Индивидуальный предприниматель, то дополнительно к Свидетельству должна прилагаться копия паспорта ИП как гражданина РФ.

**9.5.** Настоящий договор составлен на 4 страницах, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**«ПОСТАВЩИК»**

ООО ТК «Спецодежда-Юг»  
ИНН: 5036146443/503601001  
142103, Московская обл, Подольск г, Рощинская ул, дом № 3, ЗДАНИЕ ПРОХОДНАЯ НА ТРИ ПРОХОДА, ПОМЕЩЕНИЕ 6  
+7(495) 646-95-48 , 500-09-91  
e-mail: info@spetsyug.ru  
P/C: 40702810901080001700  
ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) Г.МОСКВА  
K/C: 30101810145250000411  
БИК: 044525411

\_\_\_\_\_/Кориков А.М./

М.П.

**«ПОКУПАТЕЛЬ»**

\_\_\_\_\_  
ИНН/КПП: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Юр.Адрес: \_\_\_\_\_  
P/C: \_\_\_\_\_  
K/C: \_\_\_\_\_  
БИК: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.